Q&A

Q１　退会等の手続き関係はアプリ内で手続き可能ですか？

A.　退会手続きについては店頭且つレッスンタイム（スタッフ在籍時間）でのお手続きが必要となります。

⇒お手続きの際には所定の退会届にご記入と会員証のご提示が必要となります。

⇒会員証を紛失してしまった場合、お手続き時に店舗スタッフにお伝えください。

休会手続きやプラン変更手続き等についてはアプリよりお手続きが可能となります。

店頭での手続きの場合、各種手続きの書類をご記入いただき、スタッフに提出が必要となります。

Q２　各種手続きの締日はありますか？

A.　全手続き毎月３日が締日となります。

例（退会の場合）：5 月 3 日までに退会手続きを行った場合：最短 5 月末退会が可能

例（休会の場合）：5 月 3 日までに休会手続きを行った場合：最短 6 月から休会が可能

退会手続きなど店頭で手続きが必要な場合、3 日に店舗のレッスン定休日が重なる場合は、前レッスン営業日に受理日が変更となります。又、年末年始などでレッスン定休日が 3 日まで連続する場合は、連休に入る前レッスン営業日に受理日が変更となります。

（例：12 月 30 日～1 月 3 日までレッスン日が連休となる場合⇒12 月 29 日のレッスンタイム内に受理日が変更となります）

Q3　休会可能期間はありますか？

A.　休会可能期間については、最大連続３ヶ月間となります。尚、休会終了月から 9 ヵ月以内は再度休会を取る事ができません。（例 3 月～5 月末まで連続して 3 ヵ月休会を取った場合⇒翌年 3 月から休会取得が可能）

尚、休会期間が終了すると、月会費の決済は自動再開となります。

Q4　休会期間中は月会費等何か費用は発生しますか？

A. ロッカーレンタルされている会員様につきましては、休会期間中もロッカーレンタル料金が発生いたします。ロッカーレンタルのご利用をされていない会員様につきましては、休会期間中費用が発生することはございません。

Q5　休会期間中にコースレッスンに参加することは可能ですか？

A.　可能です。

Q6　休会期間を短縮することは可能ですか？

A.　可能です。休会期間を短縮する場合には、店頭もしくはアプリでお手続きが必要となります。